

Zarządzenie Nr 0050/460/2024  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 27 sierpnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – nabór II na terenie Gminy Miasto Rzeszów.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 31, art.33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1


1. Wprowadza się Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – nabór II na terenie Gminy Miasto Rzeszów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do Zarządzenia.
2. Regulamin określa sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie przez wspólnoty mieszkaniowe (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmujące od 3 do 7 lokali mieszkalnych, które zlokalizowane są na terenie Gminy Miasto Rzeszów w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

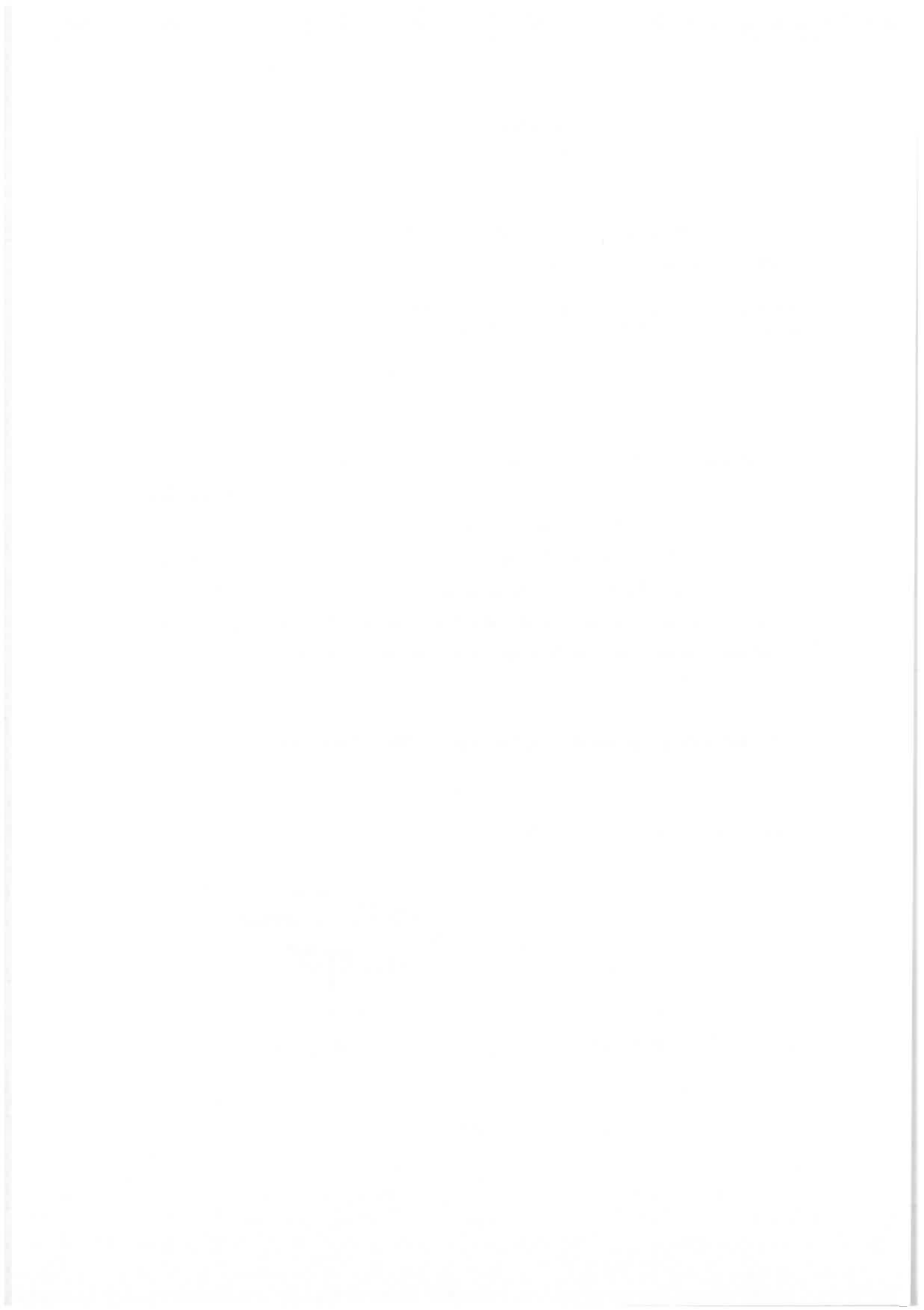
§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Prezydentowi Miasta Rzeszowa.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Prezydent Miasta Rzeszowa  
  
Konrad Fijołek



**Regulamin**  
**naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”-nabór II**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”- nabór II.
2. Dofinansowaniem objęte są wspólnoty mieszkaniowe posiadające od 3-7 lokali mieszkalnych w ramach części 4 Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”- nabór II.
3. Okres kwalifikowalności kosztów w ramach Programu upływa z dniem 30.06.2025r.

**§ 2**

**Tryb składania wniosków o udzielenie dofinansowania**

1. Prezydent Miasta Rzeszowa ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”-nabór II.
2. Ogłoszenie zostanie umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta Rzeszowa – [www.erzeszow.pl](http://www.erzeszow.pl) oraz w biuletynie informacji publicznej – [bip.erzeszow.pl](http://bip.erzeszow.pl)
3. Wzór wniosku o dofinansowanie stanowi **załącznik nr 1** do regulaminu, który jest dostępny w wersji elektronicznej na stronie Urzędu Miasta Rzeszowa pod adresem [www.erzeszow.pl](http://www.erzeszow.pl) oraz w biuletynie informacji publicznej – [bip.erzeszow.pl](http://bip.erzeszow.pl)
4. Wnioski o dofinansowanie należy składać w terminie podanym w Ogłoszeniu o naborze. Datą złożenia wniosku jest data wpływu do Urzędu Miasta Rzeszowa. Wnioski złożone poza ogłoszonym terminem naboru pozostają bez rozpoznania, o czym Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany.
5. Wnioski wraz z wymaganymi dokumentami należy składać:
  - 1) w formie papierowej w Wydziale Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 7, lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Klimatu i Środowiska, ul. Rynek 7, 35-064 Rzeszów lub Urząd Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 12, 35-064 Rzeszów,
  - 2) elektronicznie na Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) opatrzone kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym.
6. W przypadku dołączenia do wniosku kopii dokumentów, należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem własnoręcznym podpisem, podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym.

### § 3

#### **Rozpatrywanie wniosków o udzielenie dofinansowania oraz podpisanie umowy**

1. Rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie następuje nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
2. W przypadku braków formalnych dotyczących złożonego wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.
3. W przypadku nie uzupełnienia brakujących dokumentów w terminie określonym w wezwaniu, wniosek pozostanie bez rozpatrzenia, o czym Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany.
4. Dopuszcza się przeprowadzenie wizji lokalnej mającej na celu potwierdzenie istnienia w lokalu mieszkalnym czynnego źródła ciepła na paliwo stałe w rozumieniu Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, której termin ustalony zostanie z Wnioskodawcą.
5. Wnioskodawca zostanie pisemnie powiadomiony o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz o terminie zawarcia umowy o dofinansowanie, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do Regulaminu.

### § 4

#### **Wnioski o płatność**

1. Wnioskodawca składa jeden wniosek o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”-Nabór II, po wykonaniu całego zakresu prac, określonych we wniosku o dofinansowanie.
2. Wniosek o płatność należy składać:
  - 1) w formie papierowej w Wydziale Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Rzeszowa ul. Rynek 7, lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Klimatu i Środowiska, ul. Rynek 7, 35-064 Rzeszów lub Urząd Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 12, 35-064 Rzeszów,
  - 2) elektronicznie na Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) opatrzone kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym.
3. Wzór wniosku o płatność stanowi **załącznik nr 3** do Regulaminu.
4. W przypadku dołączenia do wniosku kopii dokumentów, należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem własnoręcznym podpisem, podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym.
5. Dofinansowanie wypłacone zostanie Wnioskodawcy w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez Gminę Miasto Rzeszów środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie  
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe  
Mieszkanie” – nabór II

Wypełnia Urząd Miasta Rzeszowa	
Data złożenia wniosku	

Nr wniosku o dofinansowanie	
Złożenie wniosku	<input type="checkbox"/>
Korekta wniosku	<input type="checkbox"/>

**WNIOSEK**  
**o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego**  
**„Ciepłe Mieszkanie” – nabór II na terenie Gminy Miasto Rzeszów.**

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” oraz Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” - nabór II w Gminie Miasto Rzeszów.

Dane Wnioskodawcy	
Pełna nazwa Wspólnoty Mieszkaniowej	
NIP	
REGON	
Adres siedziby	
Adres korespondencyjny	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Nr rachunku bankowego wnioskodawcy	

**Dane osób uprawnionych do reprezentacji Wspólnoty Mieszkaniowej**

Nazwa firmy	
Imię i nazwisko	
NIP	
PESEL	
Adres siedziby	
Adres zamieszkania	
Adres korespondencyjny	
Numer telefonu	
Adres e-mail	

**Informacje o przedsięwzięciu**

Czy jest to wspólnota mieszkaniowa w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1048)?	Tak/Nie
Numer Księgi Wieczystej budynku	RZ1Z/...../.....
Budynek wielorodzinny 3-7 lokali mieszkalnych.	Tak/Nie
Liczba lokali mieszkalnych z wyodrębnioną księgą wieczystą.	.....
Rok wystąpienia o zgodę na budowę/zgłoszenie budowy	.....
Powierzchnia całkowita budynku	.....m <sup>2</sup>
Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu programu	Tak/Nie
Całkowita powierzchnia lokali wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej	.....m <sup>2</sup>

Udział procentowy powierzchni całkowitej budynku zajmowany przez działalność gospodarczą	..... %
Czy budynek jest podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej	Tak/Nie
<b>Planowany zakres prac</b>	
1. Liczba pieców lub kotłów na paliwo stałe do likwidacji	.....szt.
2. Pompa ciepła powietrze / woda	<input type="checkbox"/>
3. Pompa ciepła typu powietrze / powietrze	<input type="checkbox"/>
4. Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	<input type="checkbox"/>
5. Kocioł gazowy kondensacyjny	<input type="checkbox"/>
6. Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	<input type="checkbox"/>
7. Ogrzewanie elektryczne	<input type="checkbox"/>
8. Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	<input type="checkbox"/>
9. Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe, instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja) -dotyczy budynków, które nie są podłączone do sieci dystrybucji gazu	<input type="checkbox"/>
10. Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	<input type="checkbox"/>
11. Instalacja c.o. oraz instalacja c.w.u. (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej c.w.u)	<input type="checkbox"/>
12. Mikroinstalacja fotowoltaiczna do części wspólnych budynku	<input type="checkbox"/>
13. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	<input type="checkbox"/>
14. Ocieplenie przegród budowlanych	<input type="checkbox"/>
15. Stolarka okienna, (jeżeli tak to podać liczbę okien do wymiany)	<input type="checkbox"/> .....szt.
16. Stolarka drzwiowa oddzielająca od środowiska zewnętrznego	<input type="checkbox"/>
17. Drzwi/bramy garażowe	<input type="checkbox"/>
18. Dokumentacja projektowa	<input type="checkbox"/>
19. Audyt energetyczny	<input type="checkbox"/>

20. Ekspertyzy, w tym ornitologiczna i chiropterologiczna, jeśli są wymagane dla planowanej inwestycji	□
--	---

Planowany koszt zadania	
Planowany termin realizacji	Data rozpoczęcia ..... Data zakończenia .....
Istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej do budynku lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej	Tak/Nie

### OŚWIADCZENIA I ZGODY

#### 1. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny

#### 2. Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty budynek mieszkalny wielorodzinny zdefiniowany w Programie, jako wspólnota mieszkaniowa posiadająca od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

#### 3. Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” wraz z pozostałymi załącznikami do programu zamieszczonymi pod adresem <https://czystepowietrze.gov.pl/cieple-mieszkanie/> oraz z innymi dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku o dofinansowanie, w szczególności z Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie- nabór II na terenie Gminy Miasta Rzeszowa” oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki oraz zasady udzielania dofinansowania.

#### 4. Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

#### 5. Oświadczenie dotyczące wizji lokalnej oraz kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW oraz Gminę Miasto Rzeszów, kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w budynku mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

#### 6. Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

7. Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w budynku mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa wg normy europejskiej EN 303-5, zamontowane w budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu.

#### 8. Oświadczenie dot. trwałości inwestycji

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, nie dokonam zmiany przeznaczenia lokali z mieszkalnych na inne, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

9. Oświadczenie, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z aktami prawa miejscowego ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego- programem ochrony powietrza oraz uchwałą antysmogową.

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza przyjętym uchwałą Nr XXVII/464/20 Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie określenia „Programu ochrony powietrza dla strefy miasto Rzeszów” - z uwagi na stwierdzone przekroczenia poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszonego PM10 i poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszonego PM2,5 wraz z rozszerzeniem związanym z osiągnięciem krajowego celu redukcji narażenia i z uwzględnieniem poziomu docelowego benzo(a)pirenu oraz z Planem Działań Krótkoterminowych”, Uchwałą Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie instalacji, w których następuje spalanie paliw oraz Uchwałą Nr LXVIII/1503/2022 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 25

października 2022 r. w sprawie określenia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych na terenie Miasta Rzeszowa w ramach rządowego programu STOP SMOG.

10. Oświadczenie o zakończonych i rozliczonych wszystkich przedsięwzięć dotyczących lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu

Oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

11. Oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami dot. przetwarzania danych osobowych w ramach w Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w związku ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasta Rzeszowa.

## **WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU**

Załącznik nr 1 – Uchwała Wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty

Załącznik nr 2 – Uchwały Wspólnoty mieszkaniowej umożliwiające realizację przedsięwzięcia

Załącznik nr 3 - dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania wspólnoty mieszkaniowej

Załącznik nr 4 - Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego stan prawny nieruchomości

Załącznik nr 5 - Kopia dokumentu przedsiębiorstwa ciepłowniczego informująca o możliwości przyłączenia do sieci ciepłowniczej dla budynku wielorodzinnego, wydane w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie lub kopia dokumentu przedsiębiorstwa ciepłowniczego informującego, że dla budynku mieszkalnego nie ma możliwości technicznych i ekonomicznych podłączenia do sieci ciepłowniczej lub nie jest on podłączony do sieci ciepłowniczej

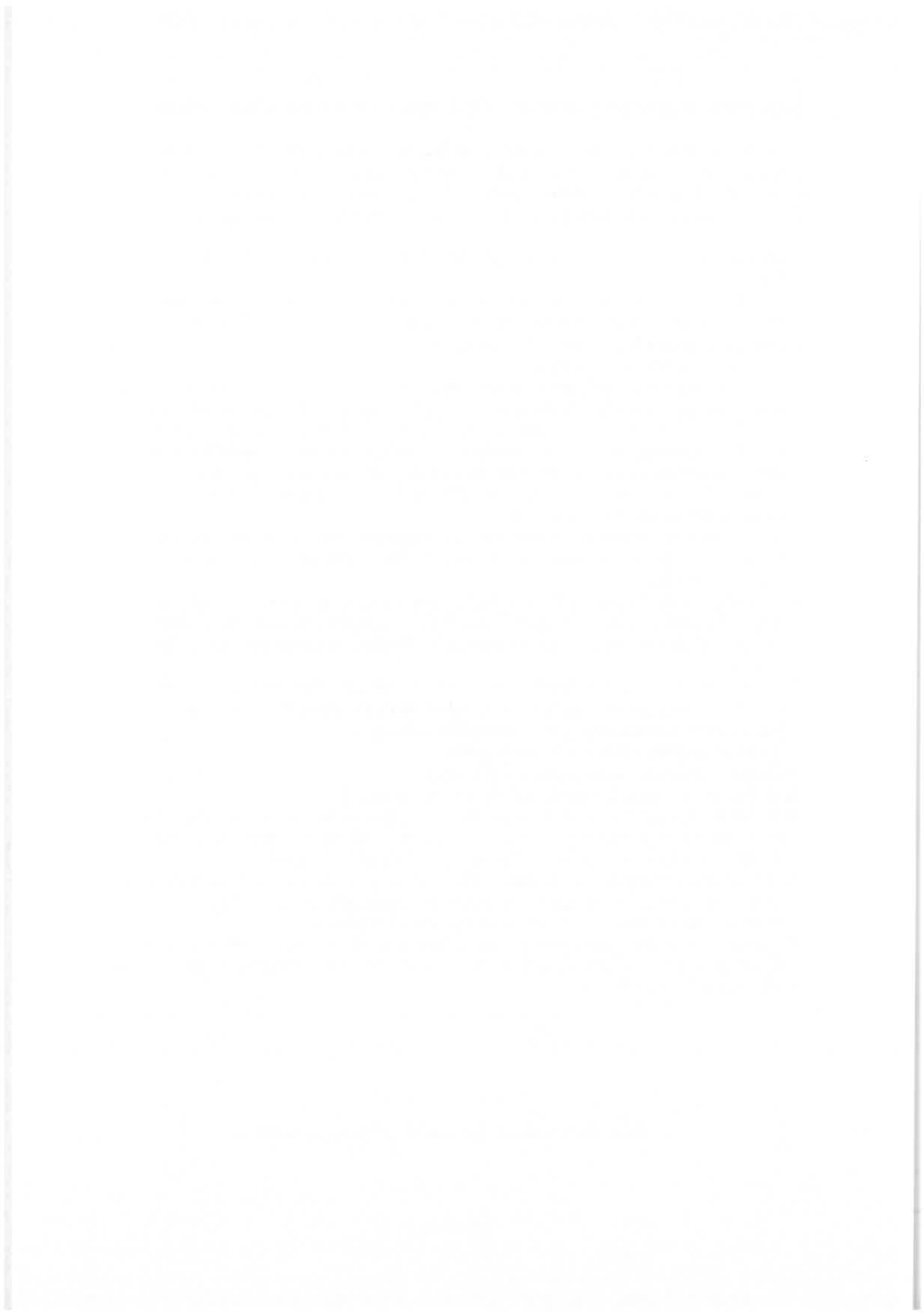
Załącznik nr 6 – inne.....

## Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Wnioskodawcy

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Rzeszowa Rynek 1, 35-064 Rzeszów.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych e-mail: [iod@erzeszow.pl](mailto:iod@erzeszow.pl) lub przez adres Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą:
  - 1) w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o dofinansowanie, zawarcia i realizacji umowy oraz realizacji wniosku o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – II, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO) w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54, z późn. zm.)
  - 2) w celu dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie oraz operator pocztowy.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji Przedsięwzięcia w ramach Programu oraz przez okres 25 lat od daty zakończenia Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego przez Gminę Miasto Rzeszów.
6. Osoba przekazująca dane osobowe ma prawo:
  - 1) do dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - 2) do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
  - 3) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest prawnie usprawiedliwiony interes Administratora, w tym ze względu na szczególną sytuację osoby, której dane dotyczą.
7. Jeśli osoba przekazująca swoje dane osobowe uzna, że w trakcie przetwarzania danych osobowych naruszono przepisy, ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.
8. Podanie danych jest warunkiem umownym. Niepodanie danych może skutkować odmową zawarcia umowy o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z Wnioskodawcą.

.....  
Czytelny podpis osób upoważnionych do występowania w imieniu wspólnoty mieszkaniowej



Umowa o dofinansowanie Nr .....

zawarta w dniu .....

pomiędzy

Gminą Miasto Rzeszów z siedzibą ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 813-00-08-613, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

Pana Konrada Rafała Fijołka - Prezydenta Miasta Rzeszowa

a

Wspólnotą Mieszkaniową przy ul..... w Rzeszowie,

REGON ....., NIP .....,

zwaną dalej Wnioskodawcą reprezentowaną przez Zarządcę: .....

adres siedziby: ul.....

w imieniu, której działa ..... upoważniony/a do reprezentowania Wspólnoty Mieszkaniowej na podstawie.....

Zadanie zostało ujęte w Uchwale XC/1972/2023 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rzeszowa z późniejszymi zmianami – Dział 900 rozdział 90005 § 623 GRB.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dofinansowanie przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Wnioskodawcę zgodnie z zakresem określonym w załączniku nr 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – II nabór, zwanym dalej „Programem”, opublikowanym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Zakończenie przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę (data wystawienia ostatniej faktury, lub równoważnego dokumentu księgowego) oznacza rzeczowe zakończenie wszelkich prac: objętych umową o dofinansowanie pozwalających na prawidłową eksploatację przedsięwzięcia.
3. Przedsięwzięcie realizowane przez Wnioskodawcę w ramach Programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na Przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych Przedsięwzięcia.
4. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest faktycznie i ostatecznie poniesiony przez Wnioskodawcę, a Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 2

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do wykonania przedsięwzięcia zgodnie z Programem, Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – II nabór oraz Wnioskiem o dofinansowanie, a także na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z uwzględnieniem

regulacji wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, nie później niż do 31.12.2024r.

2. Wszystkie materiały i urządzenia zostaną zakupione oraz zainstalowane, jako fabrycznie nowe, posiadające deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”) oraz klasy efektywności energetycznej określonej dla poszczególnych urządzeń w załączniku nr 1 do Programu.

### § 3

1. Dofinansowanie przedsięwzięcia określonego we Wniosku o dofinansowanie, nastąpi ze środków przekazanych Gminie Miasto Rzeszów przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie na podstawie umowy nr 7218/2024/OA/R/DCM, zawartej w dniu 28.06.2024 r.
2. Wysokość dofinansowania wynosi do 60% poniesionych kosztów kwalifikowanych, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz nie więcej niż .....zł. Ostateczna kwota dotacji do wypłaty została obniżona z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej o .....%, zgodnie z zapisami Programu.

### § 4

1. Podstawą do wypłacenia środków Wnioskodawcy jest złożenie w Urzędzie Miasta Rzeszowa kompletnego i prawidłowo wypełnionego Wniosku o płatność wraz z wymaganymi dokumentami w terminie 30 dni od daty zakończenia przedsięwzięcia.
2. Środki finansowe w ramach dofinansowania zostaną przekazane Wnioskodawcy przelewem na rachunek bankowy nr .....w terminie 14 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania środków z WFOŚiGW w Rzeszowie na rachunek Gminy.
3. Kwota dofinansowania stanowi dochód podlegający zwolnieniu z opodatkowania na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 129a ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

### § 5

1. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat, licząc od daty jego zakończenia. W okresie trwałości przedsięwzięcia, Wnioskodawca nie może zmienić przeznaczenia lokalu mieszkalnego, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu.
2. Do zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia, Wnioskodawca zobowiązuje się do przechowywania wszystkich oryginalnych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia.
3. Wnioskodawca wyraża zgodę na kontrolę realizacji przedsięwzięcia celem potwierdzenia wykonania prac i rozliczenia dofinansowania.
4. Kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia, może dokonać NFOŚiGW, WFOŚiGW oraz przedstawiciele Gminy Miasto Rzeszów, w okresie od zawarcia umowy do 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości całego projektu.

## § 6

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Miasto Rzeszów ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) odmowy przez Wnioskodawcę poddania się kontroli, o której mowa w niniejszej umowie,
  - 2) stwierdzenia niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami,
  - 3) stwierdzenie niewykonania zgodnie z umową oraz wnioskiem o dofinansowanie prac w ramach przedsięwzięcia,
  - 4) niezłożenia przez Wnioskodawcę Wniosku o płatność w terminie wskazanym w § 4 ust 1,
  - 5) utraty statusu wspólnoty mieszkaniowej,
  - 6) zbycia części nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia,
  - 7) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym we wniosku o dofinansowanie,
  - 8) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia działalność gospodarcza będzie prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni budynku,
  - 9) demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia,
  - 10) zainstalowaniu dodatkowego źródła ciepła niespełniającego warunków Programu i wymagań technicznych,
  - 11) gdy Wnioskodawca odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które dofinansowanie zostało udzielone,
2. Dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:
  - 1) niezapewnienia trwałości przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę,
  - 2) gdy Wnioskodawca odmówi poddania się kontroli w okresie trwałości tego przedsięwzięcia,
  - 3) gdy zostało wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
  - 4) utraty statusu wspólnoty mieszkaniowej,
  - 5) zbycia części nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia i nie poinformowania Gminy o zbyciu przed dniem wypłaty dofinansowania,
  - 6) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia działalność gospodarcza będzie prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego,
  - 7) demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia,
  - 8) zainstalowaniu dodatkowego źródła ciepła niespełniającego warunków Programu i wymagań technicznych.

3. Dofinansowanie wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dofinansowania do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego podlega zwrotowi na rachunek bankowy Urzędu Miasta Rzeszowa w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia Wezwania Wnioskodawcy przez Gminę, z zastrzeżeniem ust 4.
4. Kwota dofinansowania:
  - 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, ma zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

#### § 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zbycie lokalu objętego Przedsięwzięciem po otrzymaniu dofinansowania nie zwalnia Wnioskodawcy z realizacji niniejszej umowy, w szczególności z zapewnienia zachowania trwałości Przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Wnioskodawcy z niniejszej umowy, wówczas to na Wnioskodawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminy w terminie 30 dni od dnia zbycia lokalu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny oraz przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz wszystkie dokumenty związane z Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” w tym: regulamin naboru wniosków o dofinansowanie, Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” z załącznikami, Wytyczne dla gmin dotyczące naboru wniosków oraz rozliczania umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Gminy Miasto Rzeszów.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Gminy Miasto Rzeszów i jeden egzemplarz dla Wnioskodawcy.

Wnioskodawca

Gmina Miasto Rzeszów

Załącznik nr 3  
do Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie  
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”  
- II nabór

Wypełnia Urząd Miasta Rzeszowa	
Data złożenia wniosku	

Nr wniosku o płatność	
Złożenie wniosku	<input type="checkbox"/>
Korekta wniosku	<input type="checkbox"/>

**Wniosek o płatność**  
w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”  
w Gminie Miasto Rzeszów

**A. INFORMACJE OGÓLNE**

Informacje o umowie					
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek	.....	.....	202....	Z dnia	.....-.....-202....
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej					

**A.1. DANE WNIOSKODAWCY**

Dane Wnioskodawcy	
Nazwa Wspólnoty Mieszkaniowej	
NIP	
Adres siedziby	
Numer telefonu	

**A.2. DANE OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTACJI WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ**

Imię		Nazwisko	
PESEL		Numer telefonu	

Oświadczam, że przed wypłatą dofinansowania wspólnota mieszkaniowa nie straciła statusu wspólnoty mieszkaniowej i nie sprzedano części nieruchomości wspólnej i została zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.

## B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

### B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	
--	--

### B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym umowy

### B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

#### B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
	<b>Wymiana wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła</b>	
1.	Podłączenie budynku do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	
2.	Pompa ciepła powietrze/woda	
3.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
4.	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	
5.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
6.	Kotłownia gazowa ( przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa)	
7.	Kocioł zgasowujący drewno o podwyższonym standardzie	
8.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
9.	Ogrzewanie elektryczne	
10.	Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej ( w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	
11.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
12.	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	
	<b>Suma</b>	

	<b>Wymiana indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła</b>	
1.	Podłączenie budynku do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	
2.	Pompa ciepła powietrze/woda	
3.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	



Załącznik nr 2	Protokół odbioru (oryginał).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 3	Dokumenty zakupu, czyli <b>kopie</b> faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług <b>potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone czytelnym podpisem przez Wnioskodawcę.</b> (Zgodne z Zestawieniem dokumentów stanowiącym Załącznik nr 1)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 4	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” II nabór ( <b>kopia</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 5	Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe ( <b>kopia</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 6	Protokół - odbiór kominiarski prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych ( <b>kopia</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 7	Protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (tylko w przypadku montażu kotła gazowego) ( <b>kopia</b> )	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 8	Dowód zapłaty (potwierdzenie przelewu/wyciąg bankowy) ( <b>kopia</b> )	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 9	Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane ( <b>kopia</b> )	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 10	Projekt budowlany (tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę) ( <b>kopia</b> )	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 11	Dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla wspólnoty w zakresie termomodernizacji, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO2, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 12	Zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna). Umowa kompleksowa może być połączona z umową sprzedaży energii elektrycznej regulującą kwestie związane z wprowadzeniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 13	Certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 14	Dokumentacja projektowa - ( <b>kopia</b> )	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 15	Ekspertyzy - ( <b>kopia</b> )	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik Nr 16	Inne załączniki (np. zgoda Konserwatora Zabytków) .....	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

## E. OŚWIADCZENIA

### Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

### Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w budynku objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

### **Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1a do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano, jako fabrycznie nowe.

### **Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dofinansowania**

Oświadczam, że rozliczyłem cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dofinansowania, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

### **Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### **Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa**

Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową, (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

-----  
Czytelny podpis osób upoważnionych do występowania w imieniu wspólnoty mieszkaniowej

## **F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA MIASTO RZESZÓW)**

<b>Łączna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie</b>	
<b>Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, (jeśli dotyczy)</b>	
<b>Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku</b>	

<b>Data</b>		<b>Podpis akceptującego</b>	
-------------	--	-----------------------------	--

